

Администрация сельского поселения Териберка
Кольского района Мурманской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2022

№ 6

с.п Териберка

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в
сельском поселении Териберка Кольского района Мурманской области
на 2022-2024 год**

В соответствии с пунктом 1 статьи 4 Закона Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области», администрация сельского поселения Териберка Кольского района, **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в администрации сельского поселения Териберка Кольского района на 2022 - 2024 годы.
2. Настоящее постановление подлежит обнародованию (опубликованию) вступает в силу с момента официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
сельского поселения Териберка
Кольского района



Р.С. Кузнецов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
сельское поселение Териберка
Кольского района
от 27.01.2022 № 6

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ТЕРИБЕРКА
НА 2022 - 2024 ГОДЫ**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1.	Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
1.1.	Подготовка предложений и проектов соответствующих нормативных правовых актов для приведения их в соответствие с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Мурманской области, направленных на реализацию мер по противодействию коррупции	Специалист по общим вопросам	постоянно
1.2.	Работа по поддержанию подразделов официальных сайтов администрации, посвященных вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии	Специалист по общим вопросам, секретарь	постоянно
1.3.	Анализ работы с обращениями граждан, содержащими сведения о наличии коррупционных факторов и признаков коррупционных правонарушений	Специалист по общим вопросам	на основании поступившей информации
2.	Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы		
2.1.	Ознакомление вновь принятых муниципальных служащих администрации по вопросам прохождения муниципальной службы, этики поведения муниципального служащего, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений	Специалист по общим вопросам	при заключении трудового договора

2.2.	<p>Обеспечение представления муниципальными служащими администрации (в соответствии с утвержденным перечнем должностей муниципальной службы в администрации) сведений о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	Муниципальные служащие	ежегодно до 1 мая
2.3.	<p>Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, обязанностей и требований, установленных на муниципальной службе</p>	Специалист по общим вопросам	на основании поступившей информации
2.4.	<p>Размещение на официальном сайте администрации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей</p>	Специалист по общим вопросам	в соответствии с законодательством
2.5.	<p>Внесение изменений в перечень конкретных должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	Специалист по общим вопросам	по мере необходимости
2.6.	<p>Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе, обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в администрации</p>	Специалист по общим вопросам	на основании поступившей информации

2.7.	Своевременное уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	Муниципальные служащие	В соответствии с законодательством
2.8.	Своевременное уведомление представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"	Муниципальные служащие	В соответствии с законодательством
2.9.	Своевременное уведомление о фактах получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с должностным положением или исполнением должностных обязанностей	Муниципальные служащие	В соответствии с законодательством
2.10.	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Специалист по общим вопросам	постоянно
2.11.	Своевременная актуализация сведений, содержащихся в личных делах муниципальных служащих, в анкетах, предоставляемых при назначении на должности муниципальной службы и поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и соискателях в целях выявления возможного конфликта интересов	Специалист по общим вопросам	постоянно
2.12.	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Специалист по общим вопросам	по мере необходимости
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (НПА) и их проектов		

3.1.	Проведение экспертизы нормативных правовых актов администрации и их проектов на наличие положений коррупционного характера	Делопроизводитель	постоянно
3.2.	Своевременное устранение выявленных при проведении антикоррупционной экспертизы коррупционных факторов	Ответственные за разработку НПА	в установленный срок
3.3.	Своевременное устранение в нормативных правовых актах и их проектах коррупционных факторов, выявленных органами прокуратуры, юстиции	Ответственные за разработку НПА	в установленный срок
4.	Организация взаимодействия с органами государственной власти по реализации государственной политике в области противодействия коррупции	Специалист по общим вопросам	по мере необходимости
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Специалист по общим вопросам	по мере необходимости
5.	Повышение уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов		
5.1.	Размещение на сайте администрации правовых актов и иных материалов по вопросам противодействия коррупции	Ответственные за разработку НПА	при принятии НПА